

생산등록번호	경영기획팀-961
등록일	2025.03.04.
결재일	2025.03.04.
공개구분	비공개 ( 6 )

팀원	팀장	원장
민병훈	허진선	03/04 이흥준
협조자		

## 2025년 상반기 해외연수 국외출장계획(안)

2025 . 03

# 2025년 상반기 해외연수 국외출장계획(안)

## □ 출장개요

- 출장기간: 2025.4.23.(수) ~ 28.(월), 4박 6일 / 독일(프랑크푸르트 등)
- 출장인원

소속	직위(직급)	성명	역할	출장연관성
합계		2명		
진흥원	원장	이흥준	해외연수 총괄	진흥원 총괄
경영기획팀	연구원(6급)	민병훈	해외우수전시회 참관 및 기업지원기관 벤치마킹 국외출장 행정제반업무 관리	경영기획업무 기관장 수행

- 소요예산(재원부담): 금7,953,540원(출연금 100%)
- 주관: (사)전국경제진흥원협의회

## □ 출장 목적 및 필요성

- 우리 원은 각 시도 경제진흥원과의 협력 및 정보교류를 위해 (사)전국경제진흥원협의회 회원으로 활동하고 있음
- 타 시도의 해외사무소(충남진흥원 독일사무소)를 방문하여 해외 기관의 운영 방식, 지원 서비스, 인프라 등을 벤치마킹하고자 함
- 해외우수전시회 참관을 통해 최신 산업 동향 및 트렌드 정보를 수집·연구하고자 함

## □ 방문기관 및 방문지

- 충남경제진흥원 독일사무소(프랑크푸르트)
- 세계공정무역 전시회(슈트트가르트)
- 만하임 소비재전시회(만하임)

○ KOTRA 무역관(프랑크푸르트)

□ **주요일정(안)**

○ 주요내용

날짜	시간	내용	비고
4.23.(수)	06:00~08:00 10:50~17:40	• 공항이동 • 인천국제공항 → 프랑크푸르트	
4.24.(목)	10:00~12:00 12:00~14:00 14:00~16:00 16:00~18:00	• 충남진흥원 독일사무소 방문 • 오찬 • 충남진흥원 독일 지원기업 방문 • 이동(프랑크푸르트 → 슈트트가르트)	(기업 협의)
4.25.(금)	10:00~12:00 12:00~14:00 14:00~16:00 16:00~18:00	• 공정무역전시회 오전참관 • 오찬 • 공정무역전시회 오후참관 • 진흥원협의회 네트워킹	
4.26.(토)	10:00~12:00 12:00~14:00 14:00~16:00 16:00~18:00	• 이동(슈트트가르트 → 만하임) • 오찬 • 만하임 소비재전시회 참관 • 이동(만하임 → 프랑크푸르트)	
4.27.(일)	10:00~12:00 12:00~14:00 14:00~16:00	• KOTRA 프랑크푸르트 무역관 방문 • 중식 • 공항이동	
4.28.(월)	19:40~14:35	• 프랑크푸르트 → 인천국제공항	

○ 방문장소 및 관련 조사 내용

방문장소	내용	비고
① 충남진흥원 독일사무소	• 유럽 전진기지로서 기원지원, 해외시장 개척, 외자유치, 국제 교류·협력 및 공공외교 활성화, 현안 정보수집, 관광객 유치 등 지원	
② 공정무역 전시회	• 중요한 무역 및 소비자 박람회 • 비즈니스, 패션, 금융, 관광 및 개발 협력 등 공정무역	25.4.24.~27.
③ 만하임 소비재전시회	• 건설, 에너지 절약, 정원 장비, 건강, 생활, 무역 등	25.4.26~5.6
④ KOTRA 무역관	• 해외전시회, 마케팅, 투자유치, 시장조사, 바이어발굴 등 중소·중견기업 글로벌 지원	

## 향후계획

- 충남경제진흥원의 독일출장소 방문 및 벤치마킹을 통해 우리 市 산업과 기업의 유럽 시장 진출을 위한 네트워크를 확보하고, 향후 해외바이어, 투자, 유통 지원을 위한 신규 사업 기획 방향 제고
- 다양한 유럽 내 산업군 흐름과 기술 및 미래 산업 트렌드 동향을 파악하고 독일 및 유럽 전시회·박람회 연계 기회 탐색

## 소요예산 산출내역 ※ 환율 등에 따라 변동될 수 있음

성명	지급구분	계(₩)	항공비 (₩)	체재비(\$)				비고
				소계	일비	숙박비	식비	
합계		7,953,540	5,201,600	2,751,940				
이흥준	출연금	4,115,240	2,600,800	1,514,440	153,048 \$105 (\$17.5×6일)	792,934 \$544 (\$136×4박)	568,464 \$390 (\$78×5일)	
민병훈	출연금	3,838,300	2,600,800	1,237,500	131,184 \$90 (\$15×6일)	676,326 \$464 (\$116×4박)	429,992 \$295 (\$59×5일)	

※ 체재비 지급 기준: 독일(나 등급), 환율 1,457.6원/1달러(2025.3.4. 기준)

주1) 환율 : 2025.3.2. 매매기준율 기준, 원화 변환 후 합계액에서 원단위 절사

주2) 일비 : 차량 지원으로 50% 감액 지급

주3) 숙박비 : 숙박비 할인 정액 지급(여비규정 별표 4 비고 제4호, 상한액의 85%)

주3) 식비 : 국외 일정 6일(18식) 중 기내식으로 3식 공제한 15식(5일)

## □ 행정사항

- 국외출장 심의위원회 운영 (3월 중)
- 국외출장비 사전정산 및 지급 (~4월 초)
- 국외출장 수행 (4.23.~28.)
- 출장결과보고 (5월 초)