

## 세종연구원 비상근 임원(이사·감사) 모집 공고

‘재단법인 세종연구원’을 이끌어갈 전문성과 경영능력을 갖춘 덕망 있는 분을 연구원의 선임직 이사·감사로 초빙하고자 합니다.

2026. 4. 30.

세종연구원 임원추천위원회 위원장

### 모집분야 및 근무조건 등

#### 1. 모집개요

모집분야	인원	임기	근무형태	직무내용
선임직 이사	6명	3년 (연임가능)	비상근	<ul style="list-style-type: none"><li>· 연구원 사업계획 및 실적, 예산, 결산 관련 사항 심의</li><li>· 정관 및 규정 개정, 임원 선임 및 해임 관련 사항 심의 등</li><li>· 이사회 또는 이사장으로부터 위임받은 사항 처리 등</li></ul>
선임직 감사	1명	3년 (연임가능)	비상근	<ul style="list-style-type: none"><li>· 연구원 재산 및 회계에 관한 감사 등</li><li>· 연구원 운영 및 업무에 대한 감사 등</li><li>· 감사 결과 부정 또는 부당한 점에 대한 시정 요구 등</li></ul>

2. 보 수 : 없음(이사회 참석수당 지급)

3. 주요직무 : 연구원 업무 전반에 걸친 중요한 사항에 대한 이사회 부의안건 심의·의결(기타 직무 관련 사항은 관련 법령 및 연구원 규정·규칙 등에 따름)

## II 지원 자격

### 1. 지원자격

#### - 공통 요건

<b>필수 요건</b>	「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」제10조제1항 및 연구원 규정에서 정한 임원의 결격사유가 없는 자
<b>포괄적 자격 요건</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 공공기관 경영에 대한 자질과 능력을 갖춘 자</li> <li>2. 연구관리, 인재육성, 평생교육 등에 대한 전문지식과 경험·경력(이해도)를 갖춘 자</li> <li>3. 세종특별자치시 정책에 관한 전문 지식과 이해가 풍부한 사람</li> <li>4. 공공기관의 임원으로서 사회적 덕망과 공직윤리 의식을 가진 사람</li> </ol>

※ 포괄적 자격 요건 중 어느 하나에 해당하면 요건을 갖춘 것으로 봄

#### - 구체적 자격 요건

<b>이사</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 지역발전 정책개발에 대한 전문지식과 이해 및 경험이 풍부한 자</li> <li>2. 연구기관 및 공공기관의 운영과 경영관리에 필요한 학식과 경험이 풍부한 자</li> <li>3. 평생교육과 인재양성에 헌신 노력해 왔거나 연구원 발전을 위해 기여할 수 있는 자</li> <li>4. 최고 의사결정기구 구성원으로서의 경영비전 제시 능력이 있는 자</li> </ol>
<b>감사</b>	공공기관의 운영과 경영관리에 필요한 학식과 전문적인 지식을 겸비한 사람으로서 경영학 또는 법학 전공 교수, 공인회계사, 변호사 등 감사직무 관련 민간분야 전문가

**(학력요건)** 학사학위 이상 소지자

**(자격증요건)** 기관 운영 전반과 관련된 행정학, 경영학, 교육학, 회계학 등의 관련 분야 자격증소지자

**(공무원 경력기준)** 국가 또는 지방공무원 5급 이상 또는 이에 준하는 직급으로 재직한 자

**(공공·민간 경력기준)**

- 학계: 「고등교육법」 제2조 각 호에 규정된 학교에서 5년 이상 교육관련 업무에 종사했던 사람
- 산업계: 「주식회사 등의 외부감사에 관한 법률」 제4조에 따른 감사대상이 되는 회사에서 5년 이상 임·직원으로 종사했던 사람
- 법조계, 언론계, 시민단체(「비영리민간단체 지원법」제2조에 따른 비영리민간단체를 말한다)에서 5년 이상 활동했거나, 공무원 및 법률에 따라 설립된 지방연구원·평생교육진흥원의 관리자 또는 임원으로 5년 이상 재직한 사람

※ 관련분야 : 도시계획(건축, 디자인 등), 환경, 경영, 행정, 경제, 농업, 사회복지, 문화, 교통, 법률, 회계, 교육, 평생교육, 인재육성 등 직무수행 관련 분야

2. 결격사유 : 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제10조(임원의 결격사유)에 해당하지 않는 사람

- 1) 미성년자
  - 2) 「지방공무원법」 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람
  - 3) 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
  - 4) 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제9조제4항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ※ 임원이 결격사유 어느 하나에 해당하게 되거나 임명 당시 그에 해당한 것으로 밝혀졌을때는 당연퇴직

「지방공무원법」 제31조

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
  - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 6의4. 미성년자에 대하여 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄 또는 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄를 범한 사람으로서 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
  - 가. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 끝나거나(집행이 끝난 것으로 보는 경우를 포함한다) 집행이 면제된 날
  - 나. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 집행유예가 확정된 날
  - 다. 벌금 이하의 형을 선고받고 그 형이 확정된 날
  - 라. 치료감호를 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행이 면제된 날
  - 마. 징계로 파면처분 또는 해임처분을 받은 날
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

### III

## 심사 방법 및 모집 일정

※ 일정은 진행 상황에 따라 변경될 수 있음

1. 서류심사 : 응시자가 제출한 서류를 기준으로 임원추천위원회에서 심사·추천
  - ※ 서류심사 기준 : 전문지식과 학문적 식견, 기관경영 능력 등
  - ※ 필요 시 면접 심사를 시행할 수 있음(임원추천위원회에서 결정)
2. 공고기간 : 2026. 4. 30.(목) ~ 5. 15.(금)
3. 접수기간 : 2026. 4. 30.(목) ~ 5. 15.(금)
4. 접수방법 : 이메일(jiayou2019@korea.kr) 접수
  - ※ 접수 마감일 18:00 이전 도착분에 한해 유효하며, 이메일 도착 여부는 지원자가 확인하여야 함
5. 합격자 발표 : 연구원 홈페이지 공고 및 개별통보
6. 임용절차 : 공개모집 → 임원추천위원회 심사 → 후보자 선정 → 결격사유 조회 → 이사회 의결 → 이사장의 감사 임명, 시장의 이사 임명

### IV

## 제출 서류

제출서류(각 1부)	유의사항	비고
1. 지원서(이력서)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 사진 부착(3.5cm×4.5cm)</li> <li>▪ 자격요건 확인, 학력 및 경력 사항 등</li> <li>▪ 논문 및 연구수행 업적, 저서, 특허 등</li> </ul>	별지1호
2. 자기소개서	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 지원동기, 주요업적, 지역사회 공헌내역 등</li> </ul>	별지2호
3. 활동계획서	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 임원으로서 활동계획서</li> </ul>	별지3호
4. 최종학력증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 최종 출신학교가 대학원 수료 이상인 자는 해당 증명서 및 대학 졸업증명서 제출</li> <li>▪ 외국학력의 경우 번역본 제출(공증 포함)</li> </ul>	
5. 경력증명서(근무처별) (※ 공고일 기준 최근3개월 이내 발행분)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 당해 분야의 근무부서, 직책, 담당업무를 구체적으로 확인·증명할 수 있는 서류</li> <li>▪ 직장 폐업 등의 사유로 증명하지 못한 경우 법인 등기부등본, 건강보험자격득실확인서(국민건강보험공단 발급) 등 제출</li> </ul>	
6. 관련 자격증 사본	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 해당자에 한함</li> </ul>	
7. 개인정보 수집·이용 동의서	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 응시자 전원 제출</li> </ul>	별지4호
8. 행정정보 공동이용 사전동의서	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 응시자 결격사유 등 조회</li> </ul>	별지5호
9. 자격요건 검증 동의서	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 응시자 결격사유 등 조회</li> </ul>	별지6호

## 1. 기타 유의사항

- 가. 응시자는 응시 자격요건 및 제출서류의 적정성을 사전에 철저히 확인 후 응시하시기 바라며, 응시원서 등의 허위 기재 또는 기재 착오, 구비 서류 미제출, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 나. 각종 구비서류는 반드시 원서접수기간 내에 제출하여야 합니다.
- 다. 접수된 응시원서 등 일체의 서류는 기재사항을 수정할 수 없으며, 제출 서류의 내용이 사실과 다를 경우 합격을 취소하거나 임용을 무효로 합니다.
- 라. 각종 증명서는 공고일 기준 최근 3개월 이내 발행본을 제출하여야 합니다.
- 마. 외국어로 된 서류는 한글 번역 공증본을 함께 제출해야 하며, 제출 서류에 대해 추가 자료를 요구할 수 있습니다.
- 바. 경력증명서 원본이 첨부되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않습니다.
- 사. 응모자 수가 모집 예정인원의 2배수에 미달하거나, 심사 결과 적격자가 없을 경우에는 재공고를 실시할 수 있습니다.  
※ 재공고에도 불구하고 모집예정인원의 2배수에 미달하는 경우 응모자 중에서 선발
- 아. 응시자 중 적격자가 없을 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있습니다.
- 자. 합격자라도 신원조회 및 결격사유 조회 결과 등에 따라 부적격 판정 시 합격이 취소되며, 채용 후에도 관련 법령 및 연구원 규정에 따라 임용이 무효 처리될 수 있습니다.
- 차. 본 공고 내용은 시행기관의 사정에 따라 추후 변경될 수 있으며, 변경 시에는 세종연구원 홈페이지를 통해 사전 공지됩니다.
- 카. 기타 자세한 사항은 세종연구원 전략기획실(☎044-865-9648)으로 문의해 주시기 바랍니다.

【별지 제1호 서식】 (앞면)

# 지 원 서

지원직위명	<b>세종연구원 비상근 임원(이사 또는 감사)</b>
-------	-------------------------------

사직부착 (3.5cm×4.5cm) 최근6월이내	인	성 명	(한글)	(한자)		
	적	생년월일				
	사	주 소				
	항	전 화	휴대폰		E-mail	

학 력 사 항	기 간	학 교 명	전공	소재지	학 위
	년 월 ~ 년 월	고등학교			
	년 월 ~ 년 월	대학교			
	년 월 ~ 년 월	대학원			
	년 월 ~ 년 월	대학원			

병역 사항	필, 병역특례, 면제(면제시 사유 : )				
	군별		계급	복무기간	년 월 일 ~ 년 월 일(년 개월)

자격 및 면허	종 류	취 득 년 월 일	어 학	외국어명	점 수	검정기관

경 력 사 항	근 무 처	근무부서	직 위	담당업무	근 무 기 간	퇴직사유	
					~		
						~	
						~	
						~	



【별지 제2호 서식】

## 자 기 소 개 서

작성 자	성 명	(서명)
	생년월일	

※ 지원동기, 주요업적, 특기사항, 장단점, 지역사회 (기여)공헌 내역 등을 자세하게 기술하시기 바랍니다.  
A4용지 5매 (글자크기 12P, 줄간격 160%)이내로 작성하여 주십시오.  
  
(워드프로세스로 작성)

【별지 제3호 서식】

## 활동계획서

작성 자	성명	(서명)
	생년월일	

※ 다음의 항목에 대해 구체적으로 기술하여 주시기 바랍니다.

(A4용지 10매 이내, 글자크기 12포인트, 줄간격 160%으로 워드프로세서를 활용하여 작성해 주십시오)

- 1) 세종시 발전에 대한 비전
- 2) 경영성과를 도출할 수 있는 직무수행능력 및 추진력
- 3) 임원으로서의 리더십과 조직화합 능력
- 4) 연구 및 교육사업에 대한 전문적 지식과 이해력
- 5) 임원으로서의 도덕성 및 청렴성
- 6) 관련분야 연구실적 또는 업무 경력

【별지 제4호 서식】

## 개인정보 수집 및 이용 동의서

「개인정보 보호법」 제15조에 따라 세종연구원 비상근 임원 후보자 추천을 위하여 아래와 같이 개인정보 수집 및 이용 동의를 얻고자 하오니, 아래 사항에 대해 충분히 읽어 보신 후에 동의 여부를 체크해 주시기 바랍니다.

### 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

1. 개인정보 수집 및 이용 목적 : “세종연구원 비상근 임원 공개모집공고”에 따른 임원후보자 모집, 채용 심사 관련 자격·면허·경력 등 조회·확인 (결격사유조회 포함)
2. 수집하는 개인정보 항목
  - 성명, 주민등록번호, 주소, 연락처(휴대전화, 이메일 등), 가족사항, 학력, 경력, 병역사항 등
3. 개인정보 보유 및 이용 기간 : 모집 공고일로부터 1년
4. 귀하는 필수 이외의 정보는 제공하지 않을 수 있으며, 상기 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 수 있습니다. 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 경우에는 세종연구원 비상근 임원 응모를 하지 않는 것으로 처리할 수 있습니다.
5. 수집된 본 개인정보는 제3자에게는 제공되지 않습니다.

동의함

동의하지 않음

2026. . .

동의인 :

(서명)

【별지 제5호 서식】 - 행정정보 공동이용 사전 동의서

■ 행정정보 공동이용 지침 [별지 제8호서식]

행정정보 공동이용 사전동의서

※ 색상이 어두운 난은 대상자(법정대리인)가 작성하지 않으며, [ ]에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

Table with 2 columns: 접수번호, 접수일시. Rows include: 이용기관 명칭 (세종연구원), 이용사무(이용목적) (세종연구원 임원 공개모집 및 임원 후보자 추천을 위한 결격사유 조회 및 병역사항 조회 등), 공동이용 행정정보 보유·이용 기간 (응시자 서류 제출 시 ~ 최종 임명 시까지), 행정정보 공동이용을 위해 제공하는 정보 (성명, 생년월일, 전화번호, 고유식별번호), 공동이용 행정정보(첨부서류) (결격사유 유무 정보, 범죄경력(유무) 조회, 병적증명서 및 주민등록표 등·초본)

본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 공동이용 행정정보(첨부서류)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 행정정보의 공동이용에 대하여 동의하지 아니할 경우에도 불이익은 없으며, 동의하지 아니한 경우 본인이 해당 첨부서류를 직접 제출하여야 합니다.

이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「전자정부법 시행령」 제90조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.

(필요시 기재) [ ]주민등록번호( ) [ ]여권번호( ) [ ]운전면허의 면허번호( ) [ ]외국인등록번호( )

년 월 일

대상자(본인) 성명: (서명 또는 인)
생년월일:
전화번호:

※ 14세 미만 아동인 경우 법정대리인의 동의가 필요합니다.(법정대리인의 동의가 필요 없는 경우에는 생략이 가능합니다.)

법정대리인 성명: (서명 또는 인)
전화번호:

(재)세종연구원 임원추천위원회 위원장 귀하

※ 위 서식은 기관의 특성에 따라 다르게 작성할 수 있습니다.

